

Ко је учествовао у изради Плана за праћење ризика:	Да ли је са Планом за праћење ризика потребно упознати:
Лице са сметњама у менталном здрављу / корисник здравствене услуге Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	Доктора медицине – специјалисту породичне медицине Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Законски заступник и/или лице у које лице са сметњама у менталном здрављу има повјерење Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	Полицијску станицу Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Члан(ови) породице лица са сметњама у менталном здрављу / корисника здравствене услуге Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	Центар за социјални рад Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Доктор медицине – специјалиста психијатрије или доктор медицине – специјалиста дјечје и адолесцентне психијатрије Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	Остале (навести које) _____
Други чланови тима центра за заштиту менталног здравља, одјељења психијатрије болнице, клинике за психијатрију или завода за форензичку психијатрију Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Доктор медицине – специјалиста породичне медицине Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Представник надлежног центра за социјални рад Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Полицијски службеник Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Остали (навести који) _____ Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

Ревидирање ризика треба да се изврши најкасније у року од годину дана или одмах у случају инцидента или повећане забринутости.

Датум наредне процјене ризика: \_\_\_\_\_

Образац Плана за праћење ризика попунио/-ла:	
Име и презиме:	Потпис:
Радно мјесто:	Датум:

## 1058

На основу члана 70. став 6. Закона о спорту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 79/20) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 115/18), министар породице, омладине и спорта, 17. маја 2021. године, д о н о с и

### П РА В И Л Н И К

#### О ПОСТУПКУ УПИСА, САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА СПОРТСКОГ РЕГИСТРА

##### Члан 1.

Овим правилником прописују се поступак уписа спортских организација и појединаца у спортски регистар, облик и садржај спортског регистра, збирка исправа, начин пререгистрације, статусне промјене припајања, спајања, подјеле, одвајања и трансформације, престанак рада и брисање из спортског регистра.

##### Члан 2.

(1) Спортска организација стиче својство правног лица уписом у судски регистар.

(2) Спортска организација стиче право обављања спортских дјелатности и активности након испуњења услова за обављање спортских дјелатности и активности и уписа у спортски регистар који води Министарство породице, омладине и спорта (у даљем тексту: Министарство).

(3) Назив новоосноване спортске организације мора се јасно разликовати од назива других спортских организа-

ција које су уписане или уредно пријављене за упис у регистар код надлежног органа за регистрацију.

(4) Назив спортске организације не може да садржи двије или више спортских грана или грана спорта.

(5) Ријеч "клуб" може бити коришћена само у називу спортске организације која учествује у такмичењима у оквиру надлежног спортског савеза.

##### Члан 3.

(1) Спортски регистар је јаван.

(2) Увид у спортски регистар и збирку исправа обавља се у складу са законом којим се уређује заштита личних података, уз присуство лица задуженог за вођење спортског регистра.

##### Члан 4.

(1) Спортски регистар води се у електронском и писаном облику.

(2) Под писаним обликом вођења регистра подразумева се упис спортских организација у тврдо укоричену књигу, формата Б3, на чијој се насловној страници налази амблем Републике Српске и исписан назив: Министарство породице, омладине и спорта и ознака књиге.

(3) Уз спортски регистар води се збирка исправа у електронском облику.

##### Члан 5.

(1) Спортски регистар се састоји од регистарског листа за сваку спортску организацију у који се уписују подаци о свакој појединачној спортској организацији.

(2) Сваки регистарски уложак обиљежава се посебним бројем спортске организације.

(3) Регистарски лист из става 1. овог члана садржи за сваки упис посебно податке из члана 6. овог правилника, а приказ регистарског листа спортског регистра налази се у Прилогу 1. овог правилника, који чини његов саставни дио.

(4) Сваки регистарски лист у доњем десном углу потписује лице које је задужено за вођење регистра.

#### Члан 6.

У спортски регистар уписују се подаци о спортској организацији:

- 1) назив, сједиште и адреса,
- 2) подаци о правном и физичком лицу оснивачу,
- 3) датум оснивања,
- 4) спортска грана или грана спорта којој припада,
- 5) име, презиме, датум и мјесто рођења, пребивалиште (улица и број) и функција лица овлашћеног за заступање и представљање,
- 6) циљеви удруживања и оснивања,
- 7) назив суда или надлежног органа и број под којим је организација уписана у судски регистар, односно надлежни регистар.

#### Члан 7.

(1) Регистарски број спортске организације је број који је свакој спортској организацији додијељен при упису у спортски регистар.

(2) Једном додијељен регистарски број спортској организацији не може бити додијељен некој другој спортској организацији након престанка обављања спортских активности и дјелатности.

#### Члан 8.

(1) Једној спортској организацији може се додијелити један регистарски број.

(2) Рјешење о упису у спортски регистар садржи регистарски број, као и податке из члана 6. овог правилника.

#### Члан 9.

(1) Шифарником се утврђује начин формирања регистарског броја спортских организација под којим се уписују у спортски регистар и представља основу за јединствену базу података.

(2) Регистарски број спортске организације састоји се од:

- 1) јединственог класификационог знака Министарства,
- 2) броја који се одређује шифарником за јединицу локалне самоуправе у којој је сједиште спортске организације,
- 3) броја облика организовања спортске организације,
- 4) врсте спортске гране којом се бави спортска организација,
- 5) редног броја под којим се уписује спортска организација.

(3) Редни број одређује Министарство по редослиједу отварања регистарског уложка почевши од 01.

(4) Шифарник из става 1. овог члана налази се у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

(5) Уколико је надлежни суд регистровао спортску организацију чија спортска грана или грана спорта није наведена у тачки 4. Шифарника, а при томе јој је издато Рјешење о испуњености услова за обављање спортских активности и дјелатности, и уредно поднесена документација за упис у спортски регистар, новој спортској грани и грани спорта додјељује се број настављајући наведени низ бројева у тачки 4. Шифарника.

#### Члан 10.

(1) Збирка исправа води се за сваку спортску организацију уписану у спортски регистар.

(2) На омоту збирке исправа уписује се назив спортске организације, регистарски број и датум под којим је упис обављен.

(3) Збирка исправа садржи:

- 1) захтјев за упис, односно за упис промјена или за пре-регистрацију,
- 2) статут, односно измјене и допуне статута,
- 3) записник о раду и одлукама надлежног органа,
- 4) попис оснивача и лица овлашћених за заступање и представљање,
- 5) рјешење о упису, односно о упису промјена у судски регистар, односно регистар надлежног органа,
- 6) сагласност спортског савеза за упис у спортски регистар и
- 7) план рада спортске организације.

#### Члан 11.

(1) Регистрациона пријава подноси се Министарству у једном примјерку у року од 30 дана од дана правоснажности рјешења надлежног регистарског суда, односно надлежног органа за упис у регистар.

(2) Регистрациону пријаву подноси овлашћено лице спортског удружења након прибављања рјешења о испуњености услова за обављање спортских активности и дјелатности из члана 45. Закона о спорту Републике Српске.

(3) Спортско удружење подноси Министарству за упис у спортски регистар у облику регистрационе пријаве на Обрасцу 1 - Захтјев за упис спортског удружења у спортски регистар, који се налази у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

(4) Уз регистрациону пријаву спортско удружење прилаже:

- 1) доказ о идентитету оснивача, фото-копију личне карте или пасоша физичког лице, односно извод из регистра у коме је регистровано правно лица или фото-копију рјешења о упису у надлежни регистар,
  - 2) оснивачки акт спортског удружења,
  - 3) статут спортског удружења,
  - 4) рјешење надлежног регистарског суда,
  - 5) рјешење о испуњености услова за обављање спортских дјелатности и активности,
  - 6) рјешење о испуњености посебних услова за спортске организације које врше обуку својих чланова у више спортских дисциплина,
  - 7) овјерен потпис овлашћеног лица,
  - 8) сагласност на назив спортског удружења у случајевима прописаним Законом о спорту Републике Српске,
  - 9) списак органа управљања спортског удружења,
  - 10) записник са сједнице скупштине, план рада спортског удружења, сагласност републичког спортског савеза за упис у спортски регистар.
- (5) Прилози се подносе у оригиналу или овјереном препису.

#### Члан 12.

(1) Спортско привредно друштво уписује се у спортски регистар.

(2) Спортско привредно друштво подноси захтјев Министарству за упис у спортски регистар у облику регистрационе пријаве на Обрасцу 2 - Захтјев за упис спортског привредног друштва у спортски регистар, који се налази у Прилогу 4. овог правилника и чини саставни дио правилника.

(3) Уз регистрациону пријаву спортско привредно друштво прилаже:

- 1) оснивачки акт спортског привредног друштва,
- 2) статут спортског привредног друштва,
- 3) рјешење надлежног регистарског суда,

4) рјешење о испуњености услова за обављање спортских дјелатности и активности,

5) сагласност на назив спортске организације у случајевима прописаним Законом о спорту Републике Српске,

6) списак органа управљања спортског привредног друштва.

(4) Уколико се ради о трансформацији из спортског удружења у спортско привредно друштво, поред документације из става 3. овог члана, доставља се сљедеће:

1) одлука скупштине спортског удружења о трансформацији и

2) сагласност скупштине јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази сједиште спортске организације.

#### Члан 13.

(1) Спортиста може да се професионално бави спортским дјелатностима и активностима у индивидуалним спортовима и као самостални професионални спортиста, односно предузетник у складу са одредбама Закона о спорту Републике Српске и међународним спортским правилима.

(2) Захтјев за упис у спортски регистар предузетник подноси Министарству на Обрасцу 3 - Захтјев за упис самосталног професионалног спортисте, који се налази у Прилогу 5. овог правилника и чини његов саставни дио.

(3) Уз регистрациону пријаву самостални професионални спортиста прилаже:

1) рјешење регистрационог органа јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази пребивалиште спортисте и

2) потврду надлежног спортског савеза о професионалном статусу и ангажману спортисте.

#### Члан 14.

(1) Међународна спортска удружења и њихова представништва и други организациони облици (у даљем тексту: међународна спортска удружења) стичу право обављања спортске дјелатности и активности на територији Републике даном уписа у спортски регистар.

(2) Међународно спортско удружење подноси захтјев Министарству за упис у спортски регистар у облику регистрационе пријаве на Обрасцу 4 - Захтјев за упис међународног спортског удружења, који се налази у Прилогу 6. овог правилника и чини његов саставни дио.

(3) Уз регистрациону пријаву међународно спортско удружење прилаже:

1) рјешење о упису међународне спортске организације у регистар у домицилној држави,

2) одлуку о оснивању или отварању канцеларије представништва или другог организационог облика у Републици Српској из које је видљиво за коју дјелатност је регистровано,

3) име и адресу лица овлашћеног за заступање међународне спортске организације у Републици Српској,

4) овјерену фото-копију исправе о идентитету лица овлашћеног за заступање,

5) сједиште канцеларије у Републици Српској и

6) овјерен превод статута на једном од службених језика Републике Српске.

#### Члан 15.

(1) Спортско удружење подноси пријаву за упис у случају статусних промјена припајања, спајања, подјеле или одвајања на Обрасцу 5 - Захтјев за упис припајања, спајања, подјеле или одвајања у спортски регистар, који се налази у Прилогу 7. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Подносилац захтјева уз захтјев из става 1. овог члана прилаже и:

1) одлуке скупштина спортских удружења,

2) уговор о припајању, спајању, подјели или одвајању,

3) рјешење о упису у спортски регистар спортских удружења,

4) оглас о намјери припајања или спајања објављен у средствима јавног информисања који излази на територији Републике,

5) сагласност надлежног републичког спортског савеза,

6) нови или измијењени статут, односно статуте,

7) рјешење надлежног суда о упису припајања, спајања, подјели или одвајања и

8) одлуку скупштине о давању овлашћења за заступање и представљање (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта).

#### Члан 16.

(1) Спортска организација пријављује Министарству сваку промјену података који се уписују у спортски регистар у року од 30 дана од дана настале промјене, односно издавања рјешења надлежног регистрационог суда о упису промјена у судски регистар, односно надлежни регистар на Обрасцу 6 - Захтјев за упис промјена у спортски регистар, који се налази у Прилогу 8. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Подносилац захтјева уз захтјев из става 1. овог члана дужан је да приложи:

1) записник о раду скупштине,

2) одлуке о промјенама,

3) нови статут или његове измјене и допуне,

4) рјешење регистрационог органа о упису промјена и

5) одлуку о лицу овлашћеном за заступање и представљање спортског удружења (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта).

(3) О извршењу уписа промјена наведених у ставу 1. овог члана министар доноси рјешење.

#### Члан 17.

(1) Захтјев за пререгистрацију подноси се Министарству на Обрасцу 7, који се налази у Прилогу 9. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Подносилац захтјева уз захтјев из става 1. овог члана прилаже доказе, и то:

1) записник о раду скупштине,

2) измјене и допуне статута, односно нови статут,

3) одлуку о усклађивању аката,

4) одлуку о именовању лица овлашћених за заступање и представљање (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта),

5) сагласност републичког спортског савеза за упис у спортски регистар и

6) рјешење о упису усклађивања у судски регистар.

#### Члан 18.

(1) Захтјев за брисање спортске организације из спортског регистра подноси се Министарству на Обрасцу 8, који се налази у Прилогу 10. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Подносилац захтјева уз захтјев из става 1. овог члана прилаже доказе, и то:

1) записник о раду скупштине,

2) одлуку о престанку рада,

3) рјешење регистрационог органа о брисању спортске организације.

#### Члан 19.

(1) Збирке исправа прописане овим правилником сматрају се исправама трајне вриједности.

(2) Подаци уписани у спортски регистар уписују се у електронски вођен регистар, који се води као сигурносна копија.

#### Члан 20.

(1) Захтјеви из овог правилника подносе се Министарству у једном примјерку.

(2) Обрасци се попуњавају електронски уз овјеру потписом и печатом или читко штампаним словима.

(3) Подаци који су уписани у рубрике образаца морају бити истовјетни са одредбама статута, одлукама, односно закључцима органа спортске организације на коју се подаци односе.

#### Члан 21.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о упису у регистар спортских организација и других организација у области спорта ("Службени гласник Републике Српске", број 98/09).

#### Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 20.01/012-699/21

17. маја 2021. године  
Бања Лука

Министар,  
Соња Давидовић, с.р.

### ПРИЛОГ 1.

#### РЕГИСТАРСКИ ЛИСТ

Ред-ни бр.	Регистарски број и датум уписа	Назив, сједиште и адреса	Подаци о оснивачу	Датум оснивања	Спортска грана или грана спорта којој припада	Име, презиме, датум и мјесто рођења, пребивалиште (улица и број) и функција лица овлашћеног за заступање и представљање	Циљеви удруживања и оснивања	Назив суда и број под којим је удружење уписано у судски регистар	Напомена	Промјене уписаних података

### ПРИЛОГ 2.

#### ШИФАРНИК

1.	<b>Јединствени класификациони знак Министарства породице, омладине и спорта</b>	20
	<b>Број општине у којој је сједиште спортског удружења</b>	
	Бања Лука	01
	Берковићи	02
	Бијељина	03
	Билећа	04
	Брчко Дистрикт БиХ	05
	Власеница	06
	Вишеград	07
	Вукозавље	08
	Гацко	09
	Градишка	10
	Дервента	11
	Добој	12
	Зворник	13
	Језеро	14
	Калиновик	15
	Кнежево	16
2.	Козарска Дубица	17
	Котор Варош	18
	Крупа на Уни	19
	Купрес	20
	Лакташи	21
	Лопаре	22
	Љубиње	23
	Милићи	24
	Модрича	25
	Мркоњић Град	26
	Невесиње	27
	Нови Град	28
	Пале	29
	Пелагићево	30
	Петрово	31
	Приједор	32
	Прњавор	33
	Рибник	34

	Рогатица	35
	Рудо	36
	Србац	37
	Станари	38
	Фоча	39
	Соколац	40
	Сребреница	41
	Источна Илица	42
	Костајница	43
	Брод	44
	Источни Дрвар	45
	Братунац	46
	Источни Мостар	47
	Петровац – Дринић	48
	Оштра Лука	49
	Источни Стари град	50
	Источно Ново Сарајево	51
	Доњи Жабар	52
	Теслић	53
	Требиње	54
	Трново	55
	Угљевик	56
	Хан Пијесак	57
	Чајниче	58
	Челинац	59
	Шамац	60
	Шековићи	61
	Шипово	62
	Осмаци	63
	<b>Број облика организовања спортског удружења</b>	
	спортска организација као удружење	01
	спортски савез	02
3.	градски/општински или регионални спортски савез	03
	међународно спортско удружење	04
	спортско привредно друштво	05
	професионални спортиста / самостални предузетник	06
	<b>Врста спортске гране којом се бави спортска организација</b>	
	атлетика	01
	биатлон	02
	бициклизам	03
	боди-билдинг и фитнес	04
	бокс	05
	ваздухопловство	06
	ватерполо	07
	е-спорт	08
	спорт лица са инвалидитетом	09
	параолимпијски спортови	09.1
	спортови специјалне олимпијаде	09.2
	спортови за глува и наглува лица	09.3
	спортови за слијепа и слабовида лица	09.4
	спортска рекреација лица са инвалидитетом	09.5
4.	кајак кану	10
	карате	11
	карате WKF	11.1
	карате WKC	11.2
	карате ЈКА шотокан	11.3
	кјокушинкаи	11.4
	кик-бокс	12
	кошарка	13
	куглање	14
	кунг-фу – вушу	15
	мотоциклизам	16
	нанбудо	17
	одбојка	18

планинарство	19
спортски плес	20
пливање	21
подводне активности	22
рафтинг	23
самбо	24
спортска спелеологија	25
спортско пењање	26
спортски риболов	27
смучање	28
стрелаштво	29
стони тенис	30
теквондо	31
тенис	32
фудбал	33
цудо	34
цију-цица	35
шах	36
рукомет	37
аутомобилизам	38
гимнастика	39
спортска рекреација	40
аикидо	41
веслање	42
хокеј	43
коњички спорт	44
касачки спорт	44.1
стреличарство	45
бадминтон	46
боб	47
билијар	48
боћање	49
гольф	50
дизање тегова	51
једрење	52
карлинг	53
клизање	54
мачевање	55
мисаоне игре	56
мотоциклизам	57
рагби	58
рагби	58.1
амерички фудбал	58.2
рагби лига	58.3
рвање	59
триатлон и модерни пентатлон	60
чирлидинг	61
универзитетски спорт	62
школски спорт	63
пикадо	64
флорбол	65

## ПРИЛОГ 3.

## Образац 1 – Захтјев за упис у спортски регистар

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС У СПОРТСКИ РЕГИСТАР

Подноси:

1.	Назив, сједиште, адреса и број телефона	
2.	Подаци о правном и физичком лицу оснивачу	

3.	Датум оснивања				
4.	Спортска грана или грана спорта				
5.	Име, презиме, датум и мјесто рођења, пребивалиште (улица и број) и функција лица овлашћеног за заступање и представљање				
6.	Циљеви удруживања и оснивања				
7.	Назив суда и број под којим је организација уписана у судски регистар				
8.	Попис оснивача (лица, спортска или друга удружења) спортског удружења				
Редни број	Име и презиме	Датум рођења	Мјесто рођења	Адреса становања	Својеручни потпис
1.					
ИЛИ					
Редни број	Назив спортског удружења	Датум оснивања и број оснивачког акта	Сједиште (локална заједница, адреса и број)	Потпис овлашћеног лица	
1.					

## Прилог:

1. доказ о идентитету оснивача, фото-копија личне карте или пасоша физичког лица, односно извод из регистра у коме је регистровано правно лице или фото-копија рјешења о упису у надлежни регистар,
2. оснивачки акт спортског удружења,
3. статут спортског удружења,
4. рјешење надлежног регистарског суда,
5. рјешење о испуњености услова за обављање спортских активности и дјелатности,
6. рјешење о испуњености посебних услова за спортске организације које врше обуку својих чланова у више спортских дисциплина,
7. овјерен потпис овлашћеног лица,
8. сагласност на назив спортског удружења у случајевима прописаним Законом о спорту Републике Српске,
9. списак органа управљања спортског удружења,
10. записник са сједнице скупштине,
11. план рада спортског удружења,
12. сагласност републичког спортског савеза за упис у спортски регистар.

Број:

Датум:

М. П.

(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

## ПРИЛОГ 4.

## Образац 2 – Захтјев за упис спортског привредног друштва

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС СПОРТСКОГ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА

Подноси:

1.	Назив спортског привредног друштва (сједиште, адреса и број телефона)				
2.	Датум оснивања спортског привредног друштва				
3.	Лице овлашћено за заступање и представљање (име, презиме и адреса пребивалишта)				
4.	Циљеви оснивања спортског привредног друштва				

5.	Спортска грана или грана спорта
6.	Стручни кадар (број, звање, селекције са којима раде)
7.	Назив суда и број под којим је спортско привредно друштво уписано у судски регистар

## Прилог:

1. доказ о идентитету оснивача, фото-копија личне карте или пасоша физичког лица, односно извод из регистра у коме је регистровано правно лице или фото-копија рјешења о упису у надлежни регистар,
2. оснивачки акт спортског удружења,
3. статут спортског удружења,
4. рјешење надлежног регистарског суда,
5. рјешење о испуњености услова за обављање спортских активности и дјелатности,
6. овјерен потпис овлашћеног лица,
7. сагласност на назив спортског удружења у случајевима прописаним Законом о спорту Републике Српске,
8. списак органа управљања спортског удружења,
9. записник са сједнице скупштине.

Број:

Датум:

М. П.

(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

## ПРИЛОГ 5.

## Образац 3 – Захтјев за упис самосталног професионалног спортисте

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС САМОСТАЛНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ СПОРТИСТЕ

Подноси:

1.	Фирма самосталног предузетника: име, име оца, презиме, звање, пребивалиште и број тел.
2.	Пословно сједиште, односно пребивалиште
3.	Циљеви обављања спортске активности и спортске дјелатности и начин организовања
4.	Врста спортске активности или спортске дјелатности, односно послови које обавља
5.	Стручни кадар
6.	Подручје дјеловања

Прилог:

1. рјешење регистрационог органа јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази пребивалиште спортисте,
2. потврда надлежног спортског савеза о професионалном статусу и ангажману спортисте.

Број:

Датум:

(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)



## ПРИЛОГ 6.

## Образац 4 – Захтјев за упис међународне спортске организације

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС МЕЂУНАРОДНЕ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Подноси:

1.	Назив међународне спортске организације, њихових представништава и других организационих облика
2.	Сједиште међународне спортске организације у Републици Српској (адреса и број телефона)
3.	Домицилна земља међународне спортске организације (сједиште, адреса и број телефона)
4.	Дјелатност за коју је међународна спортска организација регистрована у домицилном сједишту
5.	Лице овлашћено за заступање међународне спортске организације (име, презиме и својство)

Прилог:

- рјешење о упису међународне спортске организације у регистар у домицилној држави,
- одлука о оснивању или отварању канцеларије представништва или другог организационог облика у Републици Српској из које је видљиво за коју дјелатност је регистровано,
- име и адреса лица овлашћеног за заступање међународне спортске организације у Републици Српској,
- копија исправе о идентитету лица овлашћеног за заступање и представљање,
- сједиште канцеларије у Републици Српској,
- овјерен превод статута на службеном језику Републике Српске.

Број:

Датум:

М. П.

\_\_\_\_\_  
(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

## ПРИЛОГ 7.

## Образац 5 – Захтјев за упис припајања у спортски регистар

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС ПРИПАЈАЊА, СПАЈАЊА, ПОДЈЕЛЕ ИЛИ ОДВАЈАЊА У СПОРТСКИ РЕГИСТАР

Подноси:

1.	Назив, сједиште, адреса и број телефона подносиоца Захтјева
2.	Датум уговора о припајању, спајању, подјели или одвајању
3.	Име и презиме лица овлашћеног за заступање и представљање
4.	Датум одржавања скупштина спортских удружења о припајању, спајању, подјели или одвајању
4.	Назив суда и број рјешења под којим су извршене статусне промјене

Прилог:

- одлуке скупштина спортских удружења,
- уговор о припајању, спајању, подјели или одвајању,
- рјешење о упису у спортски регистар,
- оглас о намјери припајања или спајања објављен у средствима јавног информисања који излази на територији Републике Српске,
- сагласност надлежног републичког спортског савеза,
- нови или измијењени статут,

7. рјешење надлежног суда о упису припајања, спајања, подјели или одвајања,  
8. одлука скупштине о давању овлашћења за заступање и представљање (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта).

Број:

Датум:

М. П.

\_\_\_\_\_  
(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)**ПРИЛОГ 8.****Образац 6 – Захтјев за упис промјена у спортски регистар**

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС ПРОМЈЕНА У СПОРТСКИ РЕГИСТАР

Подноси:

1.	Назив спортског удружења (сједиште, адреса и број телефона)	Број уписа у Регистар Министарства
_____		

2.	Датум доношења одлуке о промјенама у спортском удружењу
_____	

3.	Врсте промјена
_____	

Прилог:

- записник о раду скупштине,
- одлуке о промјенама,
- нови или измијењени статут,
- рјешење надлежног суда о упису промјена,
- одлука скупштине о давању овлашћења за заступање и представљање (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта).

Број:

Датум:

М. П.

\_\_\_\_\_  
(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)**ПРИЛОГ 9.****Образац 7 – Захтјев за пререгистрацију у складу са Законом о спорту Републике Српске**

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
ЗАХТЈЕВ ЗА ПРЕРЕГИСТРАЦИЈУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О СПОРТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Подноси:

1.	Назив спортске организације (сједиште, адреса и број телефона)
_____	

2.	Датум одржавања скупштине
_____	

3.	Лице овлашћено за заступање и представљање (име, презиме, адреса пребивалишта)
_____	

4.	Врста пререгистрације
_____	

Прилог:

- записник о раду скупштине,
- измјене и допуне статута, односно нови статут,
- одлука о усклађивању аката,
- одлука скупштине о давању овлашћења за заступање и представљање (име и презиме, година и мјесто рођења, адреса пребивалишта),
- сагласност републичког спортског савеза за упис у спортски регистар,
- рјешење о упису усклађивања у судски регистар.

Број:

Датум:

М. П.

\_\_\_\_\_  
(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

**Образац 8 – Захтјев за брисање спортске организације из спортског регистра**

РЕПУБЛИКА СРПСКА

МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА

ЗАХТЈЕВ ЗА БРИСАЊЕ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ИЗ СПОРТског РЕГИСТРА

Подноси:

1.	Назив, сједиште, адреса и број телефона
2.	Датум одржавања скупштине
3.	Назив регистрационог органа и датум доношења рјешења о брисању спортске организације из регистра

Прилог:

1. записник о раду скупштине,
2. одлука о престанку рада,
3. рјешење регистрационог органа о брисању спортске организације.

Број:

Датум:

М. П.

(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

**1059**

На основу члана 12. став 3. Закона о жељезницама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 19/17, 28/17 и 100/17) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 115/18), министар саобраћаја и веза д о н о с и

**ПРАВИЛНИК****О ТЕХНИЧКО-КОЛСКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ (251)**

## ГЛАВА I

## ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## Предмет Правилника

## Члан 1.

Овим правилником прописују се основне техничке одредбе о колима, надзору над колима у експлоатацији, безбједности, одржавању и развоју кола која саобраћају на пругама Републике Српске.

## Циљ Правилника

## Члан 2.

(1) На кола у међународном жељезничком саобраћају, поред одредаба овог правилника, примјењују се одредбе Универзалних (јединствених) техничких прописа (у даљем тексту: УТР), Општег уговора о коришћењу теретних кола у међународном саобраћају (у даљем тексту: AVV), Конвенције о међународном жељезничком превозу (у даљем тексту: COTIF), Споразума о размјени и коришћењу путничких кола у међународном саобраћају (у даљем тексту: RIC) и важеће објаве UIC.

(2) За безбједност, одржавање, развој и надзор над колима одговорне су, у оквиру својих права, дужности и одговорности, Жељезнице Републике Српске (у даљем тексту: ЖРС) и имаоци кола и оператери (у даљем тексту: власници).

(3) У случајевима за које овај правилник и други прописи не садрже одговарајуће одредбе поступа се у смислу овог правилника, а у складу са интересима жељезнице и безбједношћу саобраћаја.

(4) Циљ овог правилника је утврђивање техничких, технолошких и организационих услова за рационалну органи-

зацију и обављање техничко-колске дјелатности (у даљем тексту: ТКД) у:

- 1) станицама,
- 2) прегледним станицама,
- 3) радионицама,
- 4) стручним службама ЖРС.
- (5) ТКД обавља се у складу са начелима:
  - 1) безбједности и уредности саобраћаја,
  - 2) функционалне локације објеката и опреме,
  - 3) савремене техничке и технолошке опремљености,
  - 4) планског одржавања кола,
  - 5) техничко-технолошког јединства ЖРС,
  - 6) јединствене евиденције, планирања и контроле.

## Дјелокруг рада ТКД

## Члан 3.

(1) ТДК је једна од дјелатности на ЖРС чији су послови и радни задаци одређени техничком подјелом рада у оквиру јединственог процеса превоза жељезницом.

(2) Послови и радни задаци ТКД проистичу и одређени су техничким фактором кола као једним од основних транспортних капацитета жељезнице.

(3) Послови и радни задаци ТКД обухватају све радње и поступке потребне за безбједан, удобан и економичан превоз жељезницом, условљен техничким карактеристикама и техничким стањем кола.

(4) Дјелокруг рада ТКД обухвата сљедеће послове:

1) учествовање у изради техничких услова за развој, израду, испоруку, модификацију и реконструкцију кола и њихових дијелова,

2) учествовање у овјери техничке и технолошке документације за кола и њихове дијелове,

3) учествовање у изради техничких услова и програма прототипских и типских испитивања кола и њихових дијелова,

4) учествовање у контроли квалитета материјала код израде, оправке, реконструкције, модификације и санације кола,

5) учествовање у прототипским и типским испитивањима кола и њихових дијелова,