

274

На основу члана 257. тачка 3. Породичног закона ("Службени гласник Републике Српске", број 54/02), члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02 и 38/03) и члана 58. Закона о министарствима ("Службени гласник Републике Српске", број 70/02), министар здравља и социјалне заштите Републике Српске доноси

УПУТСТВО

О ВОЂЕЊУ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗДРЖАВАЊУ ДЈЕЦЕ И РОДИТЕЉА

1. Овим упутством прописује се вођење евиденције о родитељима који су судском одлуком, односно споразумом органа старатељства обавезани да издржавају своју дјecu и дјecu која су судском одлуком обавезна да издржавају своје родитеље.

2. Евиденцију из претходне тачке води општински - градски орган управе надлежан за послове социјалне заштите, уколико одлуком надлежног органа вршење ових послова није повјерено другом органу или организацији (у даљем тексту: орган старатељства) на чијем подручју има пребивалиште лице коме је одређено издржавање.

3. Евиденција о издржавању дјецe и родитеља садржи податке о лицу коме је одређено издржавање, о обвезнику издржавања, о суду, односно органу старатељства који је

донио одлуку, односно споразум о издржавању, о одлуци, односно споразуму којим је утврђена обавеза издржавања и о престанку обавезе издржавања.

4. Подаци из претходне тачке уписују се на картон евиденције који носи назив: "Картон евиденције о родитељима који су судском одлуком, односно споразумом органа старатељства обавезни издржавати своју дјecu и дјecu која су судском одлуком обавезна да издржавају своје родитеље", чији је образац саставни дио овог упутства.

5. У случају промјене пребивалишта лица коме је одређено издржавање, орган старатељства дужан је да, у року од 15 дана од дана сазнања о тој промјени, достави картон из тачке 4. овог упутства мјесно надлежном органу старатељства, заједно са документацијом на основу које су уписани подаци у картон.

6. Документација, на основу које надлежни орган старатељства уписује податке у картон из тачке 4. овог упутства чува се у складу са прописима о канцеларијском пословању органа управе.

7. У питањима која нису уређена овим упутством орган старатељства дужан је поступити у складу са прописима о канцеларијском пословању органа управе.

8. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-020-14/04
25. фебруара 2004. године
Бања Лука

Министар,
Др Марин Кватерник, с.р.

КАРТОН

ЕВИДЕНЦИЈЕ О РОДИТЕЉИМА КОЈИ СУ СУДСКОМ ОДЛУКОМ, ОДНОСНО СПОРАЗУМОМ ОРГАНА СТАРАТЕЉСТВА, ОБАВЕЗНИ ИЗДРЖАВАТИ СВОЈУ ДЈЕЦУ И ДЈЕЦУ КОЈА СУ СУДСКОМ ОДЛУКОМ ОБАВЕЗНА ИЗДРЖАВАТИ СВОЈЕ РОДИТЕЉЕ

(Презиме и име лица коме је одређено издржавање)				(Презиме и име обвезника издржавања)	
(Адреса)				(Адреса)	
Одлука, односно споразум о издржавању				Подаци о обвезнику	
Назив суда, односно органа старатељства	Број и датум одлуке, односно споразума	Датум достављања одлуке, односно спораз. органу старатељства	Одређени износ		Запослен од:
			КМ. др. в. луга	Датум почетка обавезе издржавања	Гдје:
					Незапослен од:
			Пензионер од:		
				Обавезу извршава	
				Редовно од:	Нередовно од:
Престанак обавезе издржавања				Примједба	
Датум		Разлог			