

На основу члана 15. став 1. тачка з), члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и чл. 25. и 42. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11 и 37/12), Влада Републике Српске, на 63. сједници, одржаној 4.3.2016. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЗАМЈЕНИКА ДИРЕКТОРА РЕПУБЛИЧКОГ ЦЕНТРА ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ РАТА, РАТНИХ ЗЛОЧИНА И ТРАЖЕЊЕ НЕСТАЛИХ ЛИЦА

1. Невенко Врањеш, доктор правних наука, поставља се за вршиоца дужности замјеника директора Републичког центра за истраживање рата, ратних злочина и тражење несталих лица, на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-506/16  
4. марта 2016. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), Влада Републике Српске, на 63. сједници, одржаној 4.3.2016. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЕРГЕЛА "ВУЧИЈАК" ПРЊАВОР

1. Ранко Грубешкић, дипл. инж. пољопривреде, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе Ергела "Вучијак" Прњавор, на период до 60 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-512/16  
4. марта 2016. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

## 436

На основу члана 86. став 5. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 63/11) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар просвете и културе, у сарадњи са министром унутрашњих послова, 2.2.2016. године, д о н о с и

### П РА В И Л Н И К

#### О ШКОЛСКИМ САОБРАЋАЈНИМ ПАТРОЛАМА

##### Члан 1.

Овим правилником уређују се активности, начин обуке, обиљежавање и друга питања која се односе на рад школских саобраћајних патрола (у даљем тексту: школска патрола) у основној школи (у даљем тексту: школа).

##### Члан 2.

Ради остваривања повољнијих услова за безбједно одвијање саобраћаја, у складу са чланом 86. став 1. Закона, Ауто-мото савез Републике Српске, у сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Министарством просвете и културе, школом и надлежним јединицама локалне самоуправе, организује рад школских патрола.

##### Члан 3.

(1) Школске патроле врше регулисање саобраћаја у близини школе, тако што се брину о организованом и што

безбједнијем преласку школске дјеце преко коловоза при доласку у школу и изласку из школе.

(2) Школске патроле могу и у другим одговарајућим приликама, као што су: излет, екскурзија, организована посјета институцијама, пружати помоћ школској дјечи с циљем што безбједнијег преласка преко коловоза, нарочито на раскрсницама и другим опасним мјестима.

##### Члан 4.

Приликом обезбјеђења преласка школске дјеце преко коловоза у близини школе, чланови школских патрола овлашћени су да на прописан начин и у складу са Законом, уз обавезно присуство, одобрење, асистенцију и надзор полицијских службеника Министарства унутрашњих послова Републике Српске (у даљем тексту: полицијских службеника), издају потребна наређења другим учесницима у саобраћају.

##### Члан 5.

Када у близини школе обезбјеђују прелазак школске дјеце преко коловоза, чланови школске патроле регулишу саобраћај искључиво са тротоара или са друге погодне пјешачке површине.

##### Члан 6.

Обезбјеђење прелаза приликом организованог кретања ученика чланови школске патроле врше искључиво када им то одобри наставник који врши непосредну контролу над радом школских патрола или директор, односно други одговарајући руководиоца по овлашћењу директора.

##### Члан 7.

Школске патроле обављају послове и задатке у складу са прописима којима се дефинише област саобраћаја, одредбама овог правилника и упутствима наставника, односно руководиоца школе који их је одредио на ту дужност, а регулисање саобраћаја у близини школе искључиво уз претходно одобрење, асистенцију и надзор полицијских службеника.

##### Члан 8.

Члан школске патроле може постати ученик од шестог до деветог разреда школе ако испуњава следеће услове:

- 1) има писмени пристанак родитеља, односно старатеља за рад у школској патроли,
- 2) ако је положио испит за рад у школској патроли,
- 3) ако има примјерно владање и
- 4) има најмање врлодобар општи успјех у учењу.

##### Члан 9.

(1) Ученик који не извршава задатке који су му повјерени или их не извршава на задовољавајући начин, као и ученик који заврши похађање школе, престаје да буде члан школске патроле.

(2) Члан школске патроле који у току школске године не испуни услове из члана 8. т. 3) и 4) овог правилника не може бити ангажован у раду школске патроле.

##### Члан 10.

(1) Оспособљавање и рад чланова школских патрола врши се кроз рад саобраћајних секција у школама, као и путем посебног оспособљавања које организује школа у сарадњи са Ауто-мото савезом Републике Српске, Министарством унутрашњих послова, Агенцијом за безбједност саобраћаја Републике Српске и другим заинтересованим органима и организацијама које се баве пословима из области безбједности саобраћаја.

(2) Програм оспособљавања чланова школских патрола налази се у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

##### Члан 11.

Стручну помоћ у обуци и раду школских патрола, посебно у погледу заштите и безбједности дјеце у саобраћају,

пружају надлежне полицијске станице, ауто-мото друштва и други заинтересовани органи и организације.

#### Члан 12.

(1) По завршеном оспособљавању школа формира комисију и организује полагање испита за чланове школских патрола.

(2) Комисија за полагање испита за чланове школских патрола (у даљем тексту: комисија) има три члана.

(3) У састав комисије именују се:

- 1) наставник (вођа саобраћајне секције),
- 2) представник Министарства унутрашњих послова, односно саобраћајне полиције и
- 3) представник ауто-мото друштва.

#### Члан 13.

(1) Испит за чланове школских патрола састоји се из теоретског и практичног дијела.

(2) Теоретски дио испита обухвата провјеру познавања саобраћајних прописа и саобраћајних знакова, а врши се путем теста и усеног одговора.

(3) Практични дио обухвата практичну демонстрацију стечених знања из активности школских патрола.

(4) Садржај и начин бодовања, штампање и достављање тестова за теоретски дио испита врши Ауто-мото савез Републике Српске.

(5) Садржај и начин бодовања из практичног дијела, као и начин спровођења испита, уређује комисија из члана 12. став 2. овог правилника.

#### Члан 14.

(1) На испиту за чланове школске патроле води се записник, који потписују председник и чланови комисије.

(2) Кандидату који положи испит школа издаје легитимацију члана школске патроле.

(3) Легитимација члана школске патроле величине је 120 mm · 75 mm, а израђује се на хартији свијетлоплаве боје.

(4) Легитимација се издаје за одређену школску годину, а ученику који је положио испит може бити продужена све док испуњава услове да буде именован за члана школске патроле.

#### Члан 15.

(1) Легитимација члана школске патроле је двострана.

(2) Легитимација из члана 14. став 2. овог правилника садржи следеће податке:

1) податке о члану школске патроле коме се издаје легитимација:

1. име и презиме,
2. датум и мјесто рођења;

2) простор (мјесто) предвиђен за фотографију члана школске патроле, а испод фотографије простор за својеручан потпис члана школске патроле;

3) текст: "Положио/-ла испит за члана школске патроле", те датум полагања;

- 4) мјесто за уписивање периода важења легитимације;
- 5) мјесто за потпис директора школе и печат и

6) изглед знака таблице за регулисање саобраћаја (налази се на полеђини легитимације), чији је пречник 18 mm и на којој је написан пун назив школе и текст: "Назив школе", а испод текст: "Школска саобраћајна патрола".

(3) Образац легитимације члана школске патроле налази се у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

#### Члан 16.

(1) Евиденција о испитима и издатим легитимацијама за чланове школских патрола чува се у школи.

(2) Списак ученика који су положили испит за чланове школских патрола школа доставља надлежној полицијској станици, као и надлежном ауто-мото друштву.

#### Члан 17.

(1) Приликом вршења дужности члан школске патроле носи униформу са прописаним ознакама, а као опрему носи таблицу за регулисање саобраћаја.

(2) Униформа се састоји од рефлектујућег прслука и качкета плаве боје, са натписима школска саобраћајна патрола или ШСП.

#### Члан 18.

(1) Таблица за регулисање саобраћаја има облик круга пречника најмање 12 cm.

(2) Основ таблице је бијеле боје, са црвеном ивицом ширине најмање 2 cm.

(3) На бијелој површини је натпис штампаним словима црне боје СТОП, а испод тога скраћеница ШСП.

(4) Таблица за регулисање саобраћаја мора бити пре-вучена рефлектујућом материјом, а може бити подешена и тако да се може освијетлити и сопственим извором свјетлости.

(5) Таблица за регулисање саобраћаја је двострана.

(6) Изглед таблице за регулисање саобраћаја налази се у Прилогу 2.

#### Члан 19.

(1) Организовање и опремање школских патрола врши Ауто-мото савез Републике Српске, путем ауто-мото друштва.

(2) Просторне и кадровске услове за рад школских патрола обезбјеђује школе.

#### Члан 20.

(1) Контролу над радом школских патрола врше директор или лице које задужи директор школе која је основала школску патролу.

(2) Непосредну контролу врши наставник којег за то одреди директор школе.

(3) Контролу над радом чланова школских патрола врши полицијски службеник у случајевима регулисања саобраћаја у близини школе, али и на другим мјестима на којима дјелује школска патрола у складу са чланом 3. став 2. овог правилника.

(2) Школска патрола има командира и замјеника командира, које бирају чланови школских патрола.

#### Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 07.032/020-3082/15  
29. јануара 2016. године  
Бања Лука

Министар,  
Др Дане Малешевић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

ПРОГРАМ ОСПОСОБЉАВАЊА ЧЛАНОВА ШКОЛСКЕ  
САОБРАЋАЈНЕ ПАТРОЛЕ


Наставни садржај	Број часова
УВОД	1
- Развој и значај саобраћаја.	
- Подјела саобраћаја: (копнени, ваздушни и водени саобраћај).	
- Саобраћајна средства друмског саобраћаја (изрази: возило, моторно возило, бицикл, мопед, мотоцикл, путнички аутомобил, аутобус, теретно возило, трактор, тролејбус, шинско возило, запрежно возило...).	

<p><b>ПУТЕВИ</b></p> <p>- Изрази: пут, јавни пут, пут, магистрални пут, регионални пут, локални пут, ауто-пут, пут резервисан за саобраћај моторних возила, брзи пут, улице.</p> <p>- Подјела путева зависно од њиховог друштвеног и привредног значаја (магистрални, регионални пут, локални пут и улице у насељима и градовима).</p> <p>- Дијелови пута (коловоз, коловозна трака, саобраћајна трака, тротоар, обиљежени пјешачки прелаз, пјешачко острво, пјешачка зона, бицикличка стаза, бицикличка трака...).</p>	1	<p><b>КРЕТАЊЕ ВОЗИЛА</b></p> <p>1. Услови за управљање возилом.</p> <p>2. Кретање моторних возила (површине намијењене за кретање возила, брзина кретања возила, зауставни пут, укључења, искључења, скретање, претицање и обиљежење, мимоилажење, заустављање и паркирање, одстојање и растојање).</p> <p>3. Саобраћај бицикала, mopеда и мотоцикала.</p> <p>4. Саобраћај запрежних возила, трактора.</p> <p>5. Возила под пратњом и возила са правом првенства пролаза.</p> <p>6. Саобраћај на ауто-путу и путу резервисаном за саобраћај моторних возила и брзом путу.</p>	3
<p><b>САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА</b></p> <p>- Вертикална саобраћајна сигнализација (знакови опасности, знакови изричитих наредби, знакови обавјештења, допунске табле):</p> <p>1. Сврха постављања и употребе саобраћајних знакова (безбједно и несметано одвијање саобраћаја),</p> <p>2. Дужности учесника у саобраћају (придржавање ограничења, забране и обавеза изражених помоћу саобраћајних знакова, забрана уништавања, уклањања саобраћајних знакова),</p> <p>3. Постављање саобраћајних знакова.</p> <p>- Хоризонтална саобраћајна сигнализација (уздужне ознаке на коловозу, попречне ознаке на коловозу, остале ознаке на коловозу и предметима уз ивицу коловоза).</p> <p>- Саобраћајна опрема на путевима (опрема за означавање ивице коловоза, опрема, ознаке и знакови за означавање радова, препрека и оштећења на коловозу, браници и полубраници, саобраћајна огледала).</p> <p>- Свјетлосна саобраћајна сигнализација (сигнализација за регулисање кретања возила, сигнализација за регулисање кретања пјешака, сигнализација за регулисање кретања возила јавног градског превоза, сигнализација за обиљежавање прелаза пута преко жељезничких колосијека и означавање радова и препрека на путу).</p>	2	<p><b>САОБРАЋАЈ НА РАСКРСНИЦИ</b></p> <p>1. Облици раскрсница.</p> <p>2. Регулисање саобраћаја на раскрсници.</p> <p>3. Саобраћај на раскрсници са кружним током саобраћаја.</p>	2
<p><b>ЗНАЦИ КОЈЕ ДАЈУ УЧЕСНИЦИМА У САОБРАЋАЈУ НА ПУТЕВИМА ДАЈУ ПОЛИЦИЈСКИ СЛУЖБЕНИЦИ</b></p> <p>- Значење знакова које учесницима у саобраћају дају полицијски службеници.</p> <p>- Регулисање саобраћаја на раскрсници уз помоћ полицијског службеника.</p> <p>- Звучни знаци који се дају посебним уређајима на возилу или пиштаљком.</p> <p>- Свјетлосни знаци (свјетлосни знаци на моторном возилу, свјетлосни знак "СТОП ПОЛИЦИЈА", употреба и значење црвеног свјетла "батеријска лампа").</p> <p>- Употреба табле у сврху регулисања саобраћаја.</p>	3	<p><b>ВЈЕЖБЕ: упознавање и придржавање правила саобраћаја, процјена брзине кретања возила и дужине зауставног пута.</b></p> <p><b>БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА</b></p> <p>1. Основни фактори безбједности саобраћаја (човјек, возило, пут и околина).</p> <p>2. Учесће дјече у саобраћају и школске саобраћајне патроле.</p> <p>3. Типичне ситуације у којима дјеца као пјешаци страдају у саобраћају.</p> <p>4. Школске саобраћајне патроле (улога, значај и остале одредбе овог правилника).</p> <p>5. Анализа безбједности саобраћаја на локалном подручју и у зони школе.</p>	1
<p><b>ЗНАЦИ КОЈЕ ДАЈУ ЧЛАНОВИ ШКОЛСКЕ САОБРАЋАЈНЕ ПАТРОЛЕ (МУП РС)</b></p>	3	<p>1. Знаци које полагајем тијела и полицијском таблицом дају чланови ШСП учесницима у саобраћају са тротара или банке пута.</p> <p>2. Употреба СТОП табле члана ШСП.</p> <p>3. Положај члана ШСП када обезбјеђује безбједан прелаз дјече преко пута (преко обиљеженог пјешачког прелаза, на мјестима гдје нема обиљеженог пјешачког прелаза).</p> <p>4. Поступак члана ШСП у случају када несавјесни возачи не поштују њихове наредбе.</p> <p>(Уколико возачи не поштују и не поступају у складу са саобраћајним прописима и правилима, односно не заустављају возило у свим ситуацијама у којима би требало да зауставе возило и омогуће безбједан прелазак дјече и других пјешака преко коловоза [утицај алкохола, умора, лијекова, незнања и несхватања правила саобраћаја на возача].)</p> <p>5. Положај и улога чланова ШСП приликом вођења колоне ученика безбједним школским путевима и приликом путовања ученика средствима јавног превоза.</p> <p>6. Понашање и рад члана ШСП у присуству полицијског службеника.</p>	3
<p><b>ВЈЕЖБЕ: познавање саобраћајне сигнализације и знакова које дају полицијски службеници.</b></p>	2		
<p><b>ПРАВИЛА САОБРАЋАЈА</b></p> <p>1. Учесници у саобраћају (пјешаци, возачи, путници у возилу).</p> <p>2. Ко су све пјешаци?</p> <p><b>Кретање пјешака</b></p> <p>1. Кретање пјешака пјешачким површинама (пјешачком стазом, пјешачким зонама, тротоаром).</p> <p>2. Кретање пјешака коловозом.</p> <p>3. Кретање пјешака ноћу и у условима смањене видљивости.</p> <p>4. Путеви на којима је забрањено кретање пјешацима.</p> <p><b>Прелазак пјешака преко коловоза</b></p> <p>1. Прелажење коловоза на обиљеженом пјешачком прелазу.</p> <p>2. Прелажење коловоза на мјестима гдје нема обиљеженог пјешачког прелаза.</p> <p>3. Прелажење коловоза подземним или надземним пјешачким пролазом.</p>	2	<p><b>ВЈЕЖБЕ: практичне вјежбе на полигону и у стварним саобраћајним ситуацијама у вези са вршењем дужности члана ШСП.</b></p>	4
<p>4. Саобраћај пјешака и возила на прелазу пута преко жељезничке пруге.</p> <p>5. Обавезе возача према пјешацима.</p> <p>6. Пресијецање колоне пјешака.</p> <p>7. Вођење, гоњење животиња (стоке) по путу.</p> <p>8. Правилан превоз дјече у возилима.</p>	2	<p><b>ОСНОВНИ ПОСТУПЦИ У СЛУЧАЈУ САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ</b></p> <p>1. Врсте саобраћајних незгода.</p> <p>2. Обавјештавање органа унутрашњих послова и здравствене организације.</p> <p>3. Обавеза да се сачекају органи који врше увиђај.</p> <p>4. Обавезе учесника у саобраћајној незгоди.</p>	2
		<p><b>САРАДЊА ШСП СА ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА КОЈЕ СЕ БАВЕ САОБРАЋАЈЕМ И БЕЗБЈЕДНОСТИ У САОБРАЋАЈУ</b></p> <p>1. МУП РС (полицијски службеници).</p> <p>2. Ауто-мото савез Републике Српске (ауто-мото друштва).</p> <p>3. Савјети за безбједност саобраћаја на локалном нивоу.</p>	4

4. Служба хитне медицинске помоћи. 5. Предузећа за путеве. 6. Предузећа и организације са властитим возним парком. (Посјета предузећима и организацијама, те упознавање с њиховим радом.)	
Понављање, провјеравање и систематизација знања кроз редовну наставу саобраћајног васпитања и кроз рад саобраћајних секција у слободним активностима ученика.	

## ПРИЛОГ 2.

## Предња страна легитимације члана ШСП

Назив школе Школска саобраћајна патрола	
(име и презиме)	(потпис)
_____ у _____ (датум рођења) (мјесто рођења)	
Положио/-ла испит за члана школске саобраћајне патроле _____ године.	
Период важења од _____ године до _____ године.	
М. П.	_____ директор

## Задња страна легитимације члана ШСП

Назив школе Школска саобраћајна патрола


Таблица за регулисање саобраћаја



## Републички хидрометеоролошки завод

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11 и 37/12), члана 28. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11), а у складу са чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и чланом 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), након прибављеног мишљења ресорног министарства, а уз сагласност Владе Републике Српске, директор Републичког хидрометеоролошког завода д о н о с и

## ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У РЕПУБЛИЧКОМ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОМ ЗАВОДУ

## I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Правилником се уређују:

а) унутрашња организација Републичког хидрометеоролошког завода (у даљем тексту: Завод), и то организационе јединице, њихов дјелокруг и међусобни односи,

б) систематизација радних мјеста (укупан број радних мјеста државних службеника и намјештеника; називи радних мјеста, описи послова радних мјеста са категоријама и звањима за државне службенике, односно радним мјестима намјештеника; потребан број државних службеника и намјештеника за свако радно мјесто и посебни услови за заснивање радног односа) и

в) организациони дијаграм (шематски приказ односа између основних јединица и између основних јединица са унутрашњим организационим јединицама).

## Члан 2.

Унутрашња организација Завода уређује се тако да се осигурају законитост, одговорност, ефикасност и професионална непристрасност у вршењу послова и задатака из надлежности Завода, ефикасно руковођење и надзор над извршавањем послова и задатака, остваривање сарадње са свим заинтересованим субјектима, пуна корисност државних службеника и намјештеника те максимално коришћење њихових стручних знања и радних способности.

## II - ДЈЕЛОКРУГ РАДА, ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ У ЗАВОДУ

## Дјелокруг рада Завода

## Члан 3.

Послови из дјелокруга рада Завода утврђени су чланом 58. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), односно Завод врши стручне послове који се односе на успостављање, одржавање и развој метеоролошког, сеизмолошког и хидролошког осматрачког, телекомуникационог и аналитичко-прогностичког система Републике, систематска метеоролошка, климатолошка, агрометеоролошка, сеизмолошка и хидролошка мјерења и осматрања, спровођење мониторинга квалитета ваздуха и вода, успостављање и одржавање банке осматрених и измјерених хидролошких, сеизмолошких и метеоролошких података и података о квалитету ваздуха и вода, трајно чување и објављивање података, праћење, истраживање, анализирање и прогнозирање стања и промјена времена, климе и вода, укључујући квалитет ваздуха и вода те издавање хидролошких, сеизмолошких и метеоролошких анализа, прогноза и упозорења о појави атмосферских и хидролошких непогода и катастрофа, метеоролошке послове за различите видове саобраћаја и других дјелатности; повезивање Републике са међународним хидрометеоролошким информационом системима, међународну размену података и извршавање других међународних обавеза у области метеорологије, сеизмологије и хидрологије и друге послове одређене законом.

## Члан 4.

За обављање послова из дјелокруга рада Завода образују се три сектора и једно засебно одјељење, и то:

1) Сектор за метеорологију, који у свом саставу има:

1.1. Одјељење бдијења, које у саставу има:

1.1.1. Одсјек за мрежу метеоролошких станица и

1.1.1.1. Одсјек за прогнозу и анализу времена,

1.2. Одјељење за климатологију и агрометеорологију, које у свом саставу има:

1.2.1. Одсјек за агрометеорологију,

1.2.2. Одсјек за климатологију;

2) Сектор за хидрологију и заштиту животне средине, који у свом саставу има:

2.1. Одјељење за хидрологију и

2.2. Одјељење за заштиту животне средине, које у себи има:

2.2.1. Одсјек за квалитет ваздуха и

2.2.2. Одсјек за квалитет вода;

3) Сектор за сеизмологију, који у свом саставу има:

3.1. Одјељење за опсерваторску сеизмологију и